



Centre de formation en technologie de l'information INF 747 – Conception des systèmes d'information

Plan d'activité pédagogique

Hiver 2026

Enseignants	Dominic Brodeur	Mathieu Person
Courriel :	dominic.brodeur@usherbrooke.ca	mathieu.person@usherbrooke.ca
Local :		
Téléphone :	+1 514 205-5131	
Disponibilités :	Par courriel : 48 heures de délai Dominic Brodeur <Dominic.Brodeur@USherbrooke.ca> et Mathieu Person <Mathieu.Person@USherbrooke.ca>	

Site web du cours : <https://moodle.usherbrooke.ca>

Horaire Exposé magistral : Lundi 18 h 30 à 21 h 50 salle Réunion Microsoft Teams

Description officielle de l'activité pédagogique¹

Cibles de formation :	Connaître, appliquer et évaluer les méthodes et techniques de conception et de gestion des systèmes d'information complexes et évolutifs.
Contenu :	Problématique de l'ingénierie des systèmes d'information. Principes méthodologiques adaptés à l'ingénierie des systèmes d'information. Qualité et ingénierie des systèmes d'information. Modélisation et conception de bases de données pour les systèmes d'information. Sécurité des systèmes d'information automatisés. Conduite des projets et gestion des systèmes d'information. Évolution et suivi des systèmes d'information. Modélisation d'entreprises. Perspectives dans les systèmes d'information.
Crédits	3
Organisation	3 heures d'exposé magistral par semaine 6 heures de travail personnel par semaine
Particularités	Aucune

¹<https://www.usherbrooke.ca/admission/fiches-cours/inf747>

1 Présentation

Cette section présente les cibles de formation spécifiques et le contenu détaillé de l'activité pédagogique. Cette section, non modifiable sans l'approbation du comité de programme du Centre de formation en technologie de l'information, constitue la version officielle.

1.1 Mise en contexte

La valeur des organisations repose de plus en plus sur les actifs intangibles. Une grande part de ces actifs repose sur les systèmes d'information. Des compagnies, comme Dell, retirent un avantage concurrentiel indéniable grâce à des systèmes adaptés à leur vision ainsi qu'à leur réalité.

La conception des systèmes d'information implique de nombreux acteurs, autant du côté client que du côté fournisseur. L'efficacité et l'efficience des processus en cause reposent sur la science, les meilleures pratiques ainsi que sur l'art. Plus le système devient important ou complexe, plus la prépondérance de l'art dans la réussite de l'œuvre demande un ancrage solide dans les meilleures pratiques. Il en est de même pour l'implantation et l'évolution d'un tel système.

En entreprise, quand on commence à parler de multiplication de ces systèmes, les standards, la gouvernance et l'intégration viennent ajouter une complexité qu'il est important d'adresser et de maîtriser.

Ce cours se veut un regard pragmatique sur le maintien de l'alignement stratégique de l'ensemble des systèmes d'information, de la conception à l'évolution. Plus spécifiquement, il étudie les différentes particularités favorisant l'agilité organisationnelle.

1.2 Cibles de formation spécifiques

À la fin de cette activité pédagogique, l'étudiante ou l'étudiant sera capable de :

- Appliquer les meilleures pratiques en contrôle des systèmes d'information
- De réussir une implantation d'un système d'information en connaissant les meilleures pratiques
- Discuter des grandes tendances
- Établir les relations entre les principaux systèmes d'information et l'organisation
- Expliquer le cadre de contrôle CobiT
- Identifier les particularités de conception, de modélisation et d'implantation d'un grand système d'information
- Modéliser une entreprise
- Comprendre le rôle de l'architecture dans l'organisation
- Comprendre l'architecture orientée service et son rôle dans l'intégration d'application d'entreprise
- Relier le rôle de la technologie aux contextes organisationnel et stratégique

1.3 Contenu détaillé

Thème	Contenu	Nbr. d'heures	Objectifs
1	COBIT 5 : • Introduction du cours • Évolution de COBIT • Principes de COBIT 5 • Structure de COBIT 5	1	
2	Gouvernance des TI : • Domaine Gouvernance des TI e ISO 38500	1	

Table 1 :

Thème	Contenu	Nbr. d'heures	Objectifs
3	Aligner, planifier et organiser les T', partie 1 : • Cadre de gestion des TI (APOOI) • Gérer la stratégie (AP002) • Gérer l'innovation (AP004) • Gérer le portefeuille (AP005) • Gérer le budget et les coûts (AP006) • Gérer les ressources humaines (AP007)	1	
4	Aligner, planifier et organiser les T', partie 2 : • Gérer les relations (AP008) • Gérer les accords de service (AP009) • Gérer les fournisseurs (APOI 0) • Gérer la qualité (APOI 1) • Gérer le risque (AP012) • Gérer la sécurité (APOI 3)	1	
5	Bâtir, acquérir et implanter : • Gérer les programmes et les projets (BAIOI) • Gérer les exigences (BA102) • Gérer l'identification et la conception des solutions (BA103) • Gérer la capacité et la disponibilité (BA104) • Gérer le changement organisationnel (BA105) • Gérer les changements et leur acceptation (BA106-07) • Gérer les connaissances (BA108) • Gérer les actifs (BA109) • Gérer les configurations (BAII 0)	1	
6	Livrer, servir et soutenir I Surveiller, évaluer et mesurer : • Gérer les opérations (LSSOI) • Gérer les demandes de service et les incidents (LSS02) • Gérer les problèmes (LSS03) • Gérer la continuité (LSS04) • Gérer les services de sécurité (LSS05) • Gérer les contrôles aux processus d'affaires (LSS06) • SEM la conformité, le système de contrôle interne et les exigences externes (SEMOI à SEM03)	1	
7	Architecture d'entreprise - partie 1 : • L'importance avec la gouvernance et la planification • Les grands axes couverts (organisation, information, application et technologie) • Pourquoi avoir des architectes ? • Les qualités et connaissances requises	1	
8	Examen périodique : • Séances 1 à 7 inclusivement	1	
9	Architecture d'entreprise - partie 2 : • L'architecture d'entreprise et le portfolio applicatif • Les différents types de spécialisations • Standards, méthodologies et cadres • La certification d'architecte de « Open Group » • La situation en entreprise	1	

Table 1 :

Thème	Contenu	Nbr. d'heures	Objectifs
10	Redressement d'un projet : Quand ça commence à mal aller... • Qu'est-ce qui peut déraiper et planifier pour le non planifiable • Expériences vécues et mises en situation • Alignement sur la stratégie d'affaires, transformation numérique	1	
11	Architecture orientée service - partie 1 : • Définition et caractéristiques d'un service • Service vs MicroService • Les principales capacités requises et supportées	1	
12	Architecture orientée service - partie 2 : • Développement par composants et architecture par couches • Cycle de vie, implantation et modélisation • Patterns et anti-patterns, leçons apprises	1	
13	Intégration d'applications d'entreprise : Définition, historique et besoins • Objectif d'une stratégie d'intégration d'application d'entreprise • Les points d'intégration (donnée, logique, interface) • Les patterns d'intégration • Intégration continue / déploiement continue • Préparation à l'examen final	1	

2 Organisation

Cette section propre à l'approche pédagogique de chaque enseignante ou enseignant présente la méthode pédagogique, le calendrier, le barème et la procédure d'évaluation ainsi que l'échéancier des travaux. Cette section doit être cohérente avec le contenu de la section précédente.

2.1 Méthode pédagogique

1. Approche pédagogique préconisée
 - Exposés magistraux, environ 2 heures 15 minutes par cours
 - Présentation, 20 minutes, par équipe de 2 étudiants (ou 3 étudiants selon le nombre total d'étudiants dans la classe)
 - Discussions de groupe sur les sujets vus en classe et la présentation

2.2 Calendrier

Semaine	Commençant le	Thème	
1	2026-01-05	7	• L'importance avec la gouvernance et la planification • Les grands axes couverts (organisation, information, application et technologie) • Pourquoi avoir des architectes ? • Les qualités et connaissances requises
2	2026-01-12	9	• L'architecture d'entreprise et le portfolio applicatif • Les différents types de spécialisations • Standards, méthodologies et cadres • La certification d'architecte de « Open Group » • La situation en entreprise • Intégration sécurité dans le développement • CI/CD, pipeline DevOps / DevSecOps, « AsCode ».
3	2026-01-19	10	• Quand ça commence à mal aller... • Qu'est-ce qui peut déraiper et planifier pour le non planifiable • Expériences vécues et mises en situation • Alignement sur la stratégie d'affaires, transformation numérique • Sécurité des tiers (fournisseurs et infonuagique) • Gestion de risque et conformité « pratique de GRC »

Table 2 :

Semaine	Commençant le	Thème	
4	2026-01-26	11	• Définition et caractéristiques d'un service • Service vs MicroService • Les principales capacités requises et supportées • Architecture « ZéroTrust » • Architecture de sécurité de référence Microsoft
5	2026-02-02	12	• Développement par composants et architecture par couches • Cycle de vie, implantation et modélisation • Patterns et anti-patterns, leçons apprises • Gestion des identités et des accès
6	2026-02-09	13	• Définition, historique et besoins • Objectif d'une stratégie d'intégration d'application d'entreprise • Les points d'intégration (donnée, logique, interface) • Les patterns d'intégration • Intégration continue / déploiement continu • Préparation à l'examen final
7	2026-02-16	1	• Évolution de COBIT • Principes de COBIT 5 • Structure de COBIT 5
8	2026-02-23	8	• Séances 1 à 6 inclusivement
9	2026-03-02	Relâche	
10	2026-03-09	2	• Domaine Gouvernance des TI • ISO 38500
11	2026-03-16	3	• Cadre de gestion des TI (APO01) • Gérer la stratégie (APO02) • Gérer l'innovation (APO04) • Gérer le portefeuille (APO05) • Gérer le budget et les coûts (APO06) • Gérer les ressources humaines (APO07)

Table 2 :

Semaine	Commençant le	Thème	
12	2026-03-23	3	• Gérer les relations (APO08) • Gérer les accords de service (APO09) • Gérer les fournisseurs (APO10) • Gérer la qualité (APO11) • Gérer le risque (APO12) • Gérer la sécurité (APO13)
13	2026-03-30	5	• Gérer les programmes et les projets (BAI01) • Gérer les exigences (BAI02) • Gérer l'identification et la conception des solutions (BAI03) • Gérer la capacité et la disponibilité (BAI04) • Gérer le changement organisationnel (BAI05) • Gérer les changements et leur acceptation (BAI06-07) • Gérer les connaissances (BAI08) • Gérer les actifs (BAI09) • Gérer les configurations (BAI10)
14	2026-04-06	Lundi de Pâques	
15	2026-04-13	6	• Gérer les opérations (LSS01) • Gérer les demandes de service et les incidents (LSS02) • Gérer les problèmes (LSS03) • Gérer la continuité (LSS04) • Gérer les services de sécurité (LSS05) • Gérer les contrôles aux processus d'affaires (LSS06) • SEM la conformité, le système de contrôle interne et les exigences externes (SEM01 à SEM03)
16	2026-04-20	Semaine des examens finals	• Séances 7 à 13 inclusivement
17	2026-04-27	Semaine des examens finals	

2.3 Évaluation

Type de l'évaluation	Pondération	Utilisation des IAG ¹
Présentation en équipe de 2 ou 3 (20 mins)	30 %	Interdite ●
Examen intra	30 %	Interdite ●
Examen final	40 %	Interdite ●

¹ Référez-vous à la page "Balises d'utilisation des outils d'intelligence artificielle générative" à la fin du document.

Grille d'évaluation pour les présentations en équipe :

- L'évaluation des présentations en travail d'équipe sera faite comme suit :

- **Ergonomie 5 points**

1. Originalité du projet (50%)
2. Qualité générale de la présentation (50%)

- **Présentation du sujet 5 points**

1. Sommaire vulgarisé du sujet (50%)
2. Vulgarisation des concepts clés (50%)

- **Pertinence du sujet 10 points**

1. Applicabilité, des exemples/scénarios (50%)
2. Leçons apprises par l'équipe, expérience passée (50%)

- **Recommandation 10 points**

1. Forces et faiblesses avantages/inconvénients (50%)
2. Recommandation et prise de décision pour le CIO (50%)

Total sur 30 points

2.3.1 Qualité de la langue et de la présentation

Conformément à l'article 17 du Règlement facultaire d'évaluations des apprentissages² l'enseignante ou l'enseignant peut retourner à l'étudiante ou à l'étudiant tout travail non conforme aux exigences quant à la qualité de la langue et aux normes de présentation.

2.3.2 Plagiat

Le plagiat consiste à utiliser des résultats obtenus par d'autres personnes afin de les faire passer pour sien et dans le dessein de tromper l'enseignante ou l'enseignant. Vous trouverez en annexe un document d'information relatif à l'intégrité intellectuelle qui fait état de l'article 9.4.1 du Règlement des études³. Lors de la correction de tout travail individuel ou de groupe une attention spéciale sera portée au plagiat. Si une preuve de plagiat est attestée, elle sera traitée en conformité, entre autres, avec l'article 9.4.1 du Règlement des études de l'Université de Sherbrooke. L'étudiante ou l'étudiant peut s'exposer à de graves sanctions qui peuvent être soit l'attribution de la note E ou de la note zéro (0) pour un travail, un examen ou une activité évaluée, soit de reprendre un travail, un examen ou une activité pédagogique. Tout travail suspecté de plagiat sera transmis au Secrétaire de la Faculté des sciences. Ceci n'indique pas que vous n'avez pas le droit de coopérer entre deux équipes, tant que la rédaction finale des documents et la création du programme restent le fait de votre équipe. En cas de doute de plagiat, l'enseignante ou l'enseignant peut demander à l'équipe d'expliquer les notions ou le fonctionnement du code qu'elle ou qu'il considère comme étant plagié. En cas d'incertitude, ne pas hésiter à demander conseil et assistance à l'enseignante ou l'enseignant afin d'éviter toute situation délicate par la suite.

²https://www.usherbrooke.ca/sciences/fileadmin/sites/sciences/documents/Etudiants_actuels/Informations_academiques_et_reglements/2017-10-27_Reglement_facultaire_-_evaluation_des_apprentissages.pdf

³<https://www.usherbrooke.ca/registraire/droits-et-responsabilites/reglement-des-etudes/>

2.4 Échéancier des travaux

Les dates des présentations d'équipes seront déterminés en classe, 1 à 2 groupes par date maximum, 1e arrivé, 1e servis (le sujet de la présentation doit être entériné à l'avance par un des deux professeurs).

2.5 Utilisation d'appareils électroniques et du courriel

Selon le règlement complémentaire des études, section 4.2.3⁴, l'utilisation d'ordinateurs, de cellulaires ou de tablettes pendant une prestation est interdite à condition que leur usage soit explicitement permise dans le plan de cours.

Dans ce cours, l'usage de téléphones cellulaires, de tablettes ou d'ordinateurs est autorisé. Cette permission peut être retirée en tout temps si leur usage entraîne des abus.

Tel qu'indiqué dans le règlement universitaire des études, section 4.2.3⁵, toute utilisation d'appareils de captation de la voix ou de l'image exige la permission de la personne enseignante.

Note : Je réponds aux questions posées par courriel à l'extérieur des périodes de cours.

3 Matériel nécessaire pour l'activité pédagogique

- COBIT 5 Framework : Governance and Management Objectives [Store - COBIT 5 | Digital | French - ISACA Portal](#) (0\$, gratuit)
- **Compléments :**
Monographies
 - Benson, R.J., T. Bugnitz et B. Walton, **From Business Strategy to IT Action : Right decisions for a better bottom line**, Wiley, 352 p., ISBN 0-471-49191-8

⁴https://www.usherbrooke.ca/sciences/fileadmin/sites/sciences/documents/Etudiants_actuels/Informations_academiques_et_reglements/Sciences_Reglement_complementaire.pdf

⁵<https://www.usherbrooke.ca/registraire/droits-et-responsabilites/reglement-des-etudes/>

Délits relatifs aux études

Extrait du règlement des études (Règlement 2575-009)

Sont notamment considérés comme un délit relatif aux études les faits suivants :

- a) commettre un plagiat, soit faire passer ou tenter de faire passer pour sien, dans une production évaluée, le travail d'une autre personne, des passages ou idées tirés de l'œuvre d'autrui ou du contenu, de toute forme, généré par un système d'intelligence artificielle (ce qui inclut notamment le fait de ne pas indiquer la source et la référence adéquate);
- b) commettre un autoplagiat, soit soumettre, sans autorisation préalable, une même production, en tout ou en partie, à plus d'une activité pédagogique ou dans une même activité pédagogique (notamment en cas de reprise);
- c) usurper l'identité d'une autre personne ou procéder à une substitution de personne lors d'une production évaluée ou de toute autre prestation obligatoire;
- d) fournir ou obtenir toute forme d'aide non autorisée, qu'elle soit collective ou individuelle (incluant l'assistance provenant d'un système d'intelligence artificielle), pour une production faisant l'objet d'une évaluation;
- e) obtenir par vol ou toute autre manœuvre frauduleuse, posséder ou utiliser du matériel non autorisé de toute forme (incluant le matériel numérique et celui généré par un système d'intelligence artificielle) avant ou pendant une production faisant l'objet d'une évaluation;
- f) copier, contrefaire ou falsifier un document pour l'évaluation d'une activité pédagogique;
- k) posséder ou avoir à sa portée un appareil électronique ou numérique interdit durant une activité d'évaluation;

[...]

Un [guide sur l'intégrité intellectuelle](#) vous est rendu disponible par le service des bibliothèques et des archives de l'Université de Sherbrooke, afin de bien comprendre les différents délits et ainsi éviter d'être aux prises avec un dossier disciplinaire et une ou des sanctions.

Les mesures pouvant être imposées à titre de sanctions disciplinaires sont les suivantes :

- a) la réprimande simple ou sévère consignée au dossier étudiant pour la période fixée par l'autorité disciplinaire ou à défaut, définitivement. En cas de réprimande fixée pour une période déterminée, la décision rendue demeure au dossier de la personne aux seules fins d'attester de l'existence du délit en cas de récidive;
- b) l'obligation de reprendre une production ou une activité pédagogique, dont la note pourra être établie en tenant compte du délit survenu antérieurement;
- c) la diminution de la note ou l'attribution de la note E ou 0;

[...]

Balises d'utilisation des outils d'intelligence artificielle générative

Autorisés ou pas dans les situations d'apprentissage et d'évaluation ?

NIVEAU 0

NIVEAU 1

NIVEAU 2

NIVEAU 3

NIVEAU 4

L'utilisation des outils d'intelligence artificielle générative (IAg) est limitée, voire complètement interdite parce que la personne enseignante considère que l'usage de ces outils nuit au développement de compétences essentielles. Ces compétences peuvent être disciplinaires, comme elles peuvent être d'ordre méthodologique, rédactionnel ou informationnel. Considérant que l'utilisation des IAg requiert un esprit critique, il peut s'agir d'une situation d'apprentissage ou d'évaluation sans IAg qui vise à développer celui-ci.

Dans ces situations, **la personne étudiante produit le travail.**

L'utilisation prononcée des IAg est permise parce que la personne enseignante considère que les personnes étudiantes sont en mesure d'exercer un esprit critique et sont capables de juger de la qualité des contenus produits par les IAg. Ou encore, l'utilisation est encouragée parce que la situation d'apprentissage ou d'évaluation proposée contribue à développer leur esprit critique.

Dans ces situations, l'IAg produit le travail préliminaire, alors que **la personne étudiante s'assure de sa qualité en l'améliorant.**



Utilisation interdite

Le **NIVEAU 0** signifie que l'**utilisation est interdite**.

Ceci signifie que si la personne enseignante a un motif de croire qu'il y a eu l'utilisation d'une IAg dans une situation d'évaluation, elle doit dénoncer les faits auprès de la personne responsable des dossiers disciplinaires universitaires. Il s'agit d'un délit relatif aux études tel que stipulé dans le [Règlement des études](#).



Utilisation limitée

Le **NIVEAU 1 D'UTILISATION** signifie que l'**utilisation est autorisée uniquement pour assister l'apprentissage dans le domaine disciplinaire ou des langues**.

Dans ce contexte, la personne étudiante **est tenue de déclarer l'utilisation qu'elle en a faite** selon les consignes fournies par la personne enseignante sans quoi l'utilisation peut être considérée comme un délit. Par exemple :

Domaine disciplinaire :

- S'inspirer
- Générer des idées
- Explorer un sujet pour mieux le comprendre
- Générer du matériel pour apprendre

Domaine des langues :

- Identifier ses erreurs et se les faire expliquer
- Reformuler un texte
- Générer un plan pour aider à structurer un texte
- Traduire un texte



Utilisation guidée

Le **NIVEAU 2 D'UTILISATION** signifie que l'**utilisation est autorisée pour améliorer un travail produit par la personne étudiante**.

Dans ce contexte, la personne étudiante **est tenue de déclarer l'utilisation qu'elle en a faite** selon les consignes fournies par la personne enseignante sans quoi l'utilisation est considérée comme un délit. Par exemple :

- Analyser des contenus
- Obtenir une rétroaction
- Évaluer la qualité de son travail à partir de critères
- Demander à être confronté relativement à ses idées, à sa démarche
- Diriger les processus de résolution de problèmes



Utilisation balisée

Le **NIVEAU 3 D'UTILISATION** signifie que l'**utilisation est autorisée pour produire un travail qui sera amélioré**.

Dans ce contexte, la personne étudiante **est tenue de citer selon les normes¹ le contenu généré par l'IAg ou de déclarer l'utilisation qu'elle en a faite** selon les consignes fournies par la personne enseignante sans quoi l'utilisation est considérée comme un délit. Par exemple :

- Résumer ou rédiger des parties d'un texte
- Générer un texte ou un modèle d'une production et l'adapter
- Réaliser des calculs mathématiques
- Produire du code informatique
- Résoudre des problèmes complexes
- Répondre à une question
- Générer des images, ou autres contenus multimédias



Utilisation libre

Le **NIVEAU 4 D'UTILISATION** signifie qu'**aucune restriction spécifique n'est imposée**.

Dans ce contexte, la personne étudiante **est tenue de citer selon les normes¹ le contenu généré par l'IAg ou de déclarer l'utilisation qu'elle en a faite** selon les consignes fournies par la personne enseignante sans quoi l'utilisation est considérée comme un délit.

Ce niveau inclut tout ce qui précède, de l'exploration à la production, ainsi que toute autre tâche particulière jugée complexe.

À considérer avant l'utilisation d'outils d'intelligence artificielles génératives

Si, en tant que personne étudiante envisagez d'utiliser un outil d'intelligence artificielle générative (IAG) lorsque l'évaluation autorise les niveaux 1 à 4 d'utilisation mentionnés précédemment.

Dans ce cas, gardez à l'esprit les éléments clés suivants.

- Vous assumez la responsabilité de tout le contenu produit, avec ou sans IAG, et intégré à votre production.
- Les produits des outils d'IAG peuvent très souvent comporter **des erreurs ou des faussetés** (hallucinations) : on doit donc impérativement valider tout contenu généré par ces outils.
- Dans l'état actuel de la Loi sur le droit d'auteur du Canada, les **productions faites par l'IAG sont du domaine public**, puisque les outils d'IAG ne sont pas reconnus comme des auteurs au sens de la Loi et que les contenus générés ne répondent pas aux critères d'une œuvre protégée, notamment aux critères d'originalité.
- L'entreprise qui fournit le service pourrait émettre certaines exigences dans ses conditions d'utilisation. Comme l'algorithme et le code informatique appartiennent à l'entreprise qui les a développés, nous devons tenir compte de ces conditions. Celles-ci pourraient également fournir des précisions relatives à la **réutilisation des données soumises (confidentialité)**.

Comment déclarer l'utilisation d'outils d'intelligence artificielle générative

Dans l'esprit d'une conduite intègre et responsable, vous devez TOUJOURS mentionner de façon explicite toute utilisation de l'intelligence artificielle, conformément au Règlement des études (9.4.1 Délits relatifs aux études). De plus, à des fins pédagogiques, il est recommandé de toujours intégrer à la production les requêtes, de même que les réponses intégrales générées par les outils d'IAG. Celles-ci pourront être intégrées directement dans le corps du texte ou en note de bas de page. Les réponses longues pourraient être insérées en annexe de votre document ou dans des documents supplémentaires, selon les directives de la personne enseignante.

L'utilisation de ces deux documents s'avèrera utile, ils se trouvent sous licence libre, donc vous pouvez utiliser les tableaux et les adapter selon votre besoin:

1. Modèle de citation : Ce formulaire, à remplir par l'enseignant, donne un exemple aux étudiants de citation de l'IAG dans la réalisation d'un travail évalué ou non.
2. Déclaration d'usage : Ce formulaire, à remplir par les étudiants, doit être remis avec une réalisation afin de déclarer l'usage de l'IAG dans la réalisation, qu'elle soit évaluée ou non.

Référence

La Faculté des sciences tient à remercier le SSF pour la production des documents.

- Cabana, M. et Côté, J.-A. (2024). Balises d'utilisation des outils d'intelligence artificielle générative. Service de soutien à la formation, Université de Sherbrooke. Sous licence [CC BY 4.0](#).
- Cabana, M. et Beaudet, M. (2024). Directives de déclaration de l'utilisation de l'intelligence artificielle générative dans une production étudiante. Service de soutien à la formation, Université de Sherbrooke. Sous licence [CC BY 4.0](#).
- Cabana, M. (2024). Formulaire de déclaration de l'utilisation de l'intelligence artificielle générative dans une production étudiante. Service de soutien à la formation, Université de Sherbrooke. Sous licence [CC BY 4.0](#).